

# 長盛科技股份有限公司

## 114 年度員工滿意度調查作業

### 一、目的

辦理員工滿意度調查，目的是為了解公司員工對工作中各面向的看法，期望藉由員工的意見表達及反應，能作為公司環境改善之參考。

### 二、員工滿意度調查計畫內容

#### ◎執行單位

由本公司營運資源處統籌辦理。

#### ◎調查對象

本公司全體員工(不含子公司員工)。

#### ◎調查頻率

每年定期執行一次。

#### ◎調查期間

於每年一月底前執行上一年度的滿意度調查。

#### ◎調查方式

採問卷調查及六個面向，「員工滿意度問卷調查表」(如附件一)，問卷採 5 點量表(非常同意 90 分、同意 80 分、普通 70 分、不同意 60 分、非常不同意 50 分)

包括下列六個面向共 30 題問題：

- (一) 對工作本身的滿意度
- (二) 對主管的滿意度
- (三) 對薪資福利的滿意度
- (四) 對教育訓練的滿意度
- (五) 對考核升遷的滿意度
- (六) 對同事相處的滿意度

#### ◎調查覆蓋率

為確保調查結果具有代表性，完成問卷的實際人數為目標總人數之 75%。

### 三、114 年度執行情形

#### ◎調查期間

114 年 1 月 1 日至 114 年 12 月 31 日。

#### ◎調查對象

本公司全體員工(不包含子公司員工)。

#### ◎問卷回收情形

本次員工滿意度問卷調查(2025 年度)，公司總人數為 43 人，回收 35 份，回收率 81%。

#### ◎調查結果：

(一) 六面向整體滿意度為「82」，其每個面向滿意度如下表

面向	平均滿意度
(一) 對工作本身的滿意度	84
(二) 對主管的滿意度	80
(三) 對薪資福利的滿意度	85
(四) 對教育訓練的滿意度	81
(五) 對考核升遷的滿意度	84
(六) 對同事相處的滿意度	81
整體平均：	82

(二)透過調查結果顯示，目前整體的環境與措施尚屬良好。

### 四、115 年度擬訂之改善計畫內容

(一) 除持續透過員工滿意度調查外，可以進行員工訪談或員工座談會，了解員工對公司整體經營措施的想法，是人才管理的重要指標。

(二) 透過調查結果顯示，清楚未來可再加強努力的方向，培養主管與同事的配合默契，及教育訓練的安排與改善，同時希望藉由更多的家庭日或活動來增加同事之間的互動關係，持續的提升工作環境，確保員工能安心工作發揮所長

附件一 員工滿意度問卷調查表

	(一) 對工作本身的滿意度	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
1	我目前的工作量尚屬可接受的範圍					
2	我覺得在公司服務，工作是穩定且有保障的					
3	目前的工作能讓我用自己的方法與同仁合作					
4	我滿意公司目前整體的工作環境					
5	我能同時兼顧我的工作和家庭生活					
	(二) 對主管的滿意度					
6	我對主管所指派的工作與我的能力相符感到滿意					
7	我滿意直屬主管的領導能力及管理方式					
8	直屬主管給我適當的自主權，以利我完成工作					
9	直屬主管交辦業務時會明確說明待辦事項					
10	直屬主管能提供我資源與建議協助解決問題					
	(三) 對薪資福利的滿意度					
11	我滿意目前的工作量與我所領的薪資及加給					
12	我滿意公司目前提供的各項福利措施與制度					
13	我認為我的薪資與業界的薪資水準相當					
14	我目前的薪資收入是足夠負擔家庭生活的					
15	我的薪資收入目前是穩定的					
	(四) 對教育訓練的滿意度					
16	公司提供教育訓練的上課機會與資源					
17	公司鼓勵同仁習得更多工作專業技能與培訓機會					
18	公司教育訓練有助於提升工作能力					
19	公司提供在職訓練的機會					
20	公司鼓勵持續進修增加自我能力					
	(五) 對考核升遷的滿意度					
21	我清楚我的工作目標與考核績效規定					
22	我的績效考核結果與我的工作表現相符					
23	公司的升遷是靠個人努力、能力及績效					
24	我對於我目前的職位感到滿意					
25	我對公司提供職涯發展機會感到滿意					
	(六) 對同事相處的滿意度					
26	我與本部門同事間的相處及工作配合感到滿意					
27	各部門同事間會互相交流聯絡感情					
28	我向同事詢問工作上的疑問能獲得幫助及回饋					
29	我與其他部門同事業務上能有效溝通完成工作					
30	同事間交流大家都能尊重不同想法與觀點					